|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 广东酒店管理职业技术学院报批件 | | | | |
| 报批部门： | | 经办人： | | 部门负责人： |
| 报批内容 | □教学经费 □学生活动经费 □招待费 □出差费用 □办公用品  □项目经费 □招生费用 □采购报销 □其他 | | | |
|  | | | | |
|
|
|
|
| 相关部门会签： | | | | |
|
| 人事部门和财务部门审核： | | | | |
|
| 分管院长审批： | | | | |
|
| 院长审批： | | | | |
|
| 学院董事会审批： | | | | |
|
| 办复情况： |  | | 档案编号： |  |